



รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลแสนตอ อำเภอกำมะกา จังหวัดกาญจนบุรี

ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการทำงาน	การใช้ทรัพย์สินราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
เหตุการณ์ความเสี่ยง	มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ส่วนตัว และการใช้สถานที่ราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว เช่น การพิมพ์เอกสาร หรือถ่ายเอกสารส่วนตัว การใช้เวลาราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว การใช้รถส่วนกลาง เป็นต้น
ระดับของความเสี่ยง	สูง
วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	1. มีการจัดทำทะเบียนควบคุมการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างเคร่งครัด 2. ผู้บังคับบัญชาควบคุม ตรวจสอบการใช้ การยืมทรัพย์สินโดยเคร่งครัด 3. ผู้บริหารต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี 4. ผู้บริหารต้องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน และเวลาราชการที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ส่วนตนมาตราบการด้านกฎหมาย 5. มีการเผยแพร่ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องมาตราบการด้านการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ 6. ส่งเสริมเผยแพร่วัฒนธรรมองค์กร ซึ่งข้าราชการและลูกจ้างต้องตระหนักในเรื่องการใช้ทรัพย์สินและเวลาราชการมาตราบการป้องกัน
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปบ้างแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	จำนวนเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ไม่มีเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
ผู้รับผิดชอบ	นางวิภาวรรณ จงพิพัฒน์วิชัย
สังกัด	สำนักปลัด
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน	2 มกราคม 2568

ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการทำงาน	การรับทรัพย์สิน รับของขวัญ หรือผลประโยชน์อื่นใด
เหตุการณ์ความเสี่ยง	มีการจัดซื้อจัดจ้างจากร้านที่ตนเองสนิท เป็นญาติ หรือมีความสัมพันธ์กันมาก่อน
ระดับของความเสี่ยง	สูงมาก
วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	1. เผยแพร่นโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy และมาตรการป้องกันการรับสินบน ให้บุคลากรในอบต. และประชาชนทราบ โดยเผยแพร่ประกาศหลักเกณฑ์ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ.2543 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พงศ. 2544 พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2554 และประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแสนตอ ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2566 และมาตรการป้องกันการรับสินบนให้บุคลากรของอบต.และประชาชนทราบ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของอบต. www.saentor.go.th 2. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง ซึ่งมีช่องทางการร้องเรียน ดังนี้ สายตรงผู้บริหารท้องถิ่น เว็บไซต์อบต. โดยเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักของอบต. www.saentor.go.th
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปบ้างแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	จำนวนเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการเรียกรับทรัพย์สิน รับของขวัญ หรือผลประโยชน์อื่น
ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ไม่มีเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวติเบญญา คำจันทร์
สังกัด	สำนักปลัด
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน	2 มกราคม 2568



รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลแสนตอ อำเภอดำรงวิทยะกา จังหวัดกาญจนบุรี

ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการทำงาน	การใช้อำนาจหน้าที่/ดุลยพินิจ เรียบร้อยผลประโยชน์
เหตุการณ์ความเสี่ยง	มีการใช้ตำแหน่ง หน้าที่ไปแสวงหาผลประโยชน์ในการอนุมัติ อนุญาต ต่างๆ
ระดับของความเสี่ยง	สูงมาก
วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	1. จัดทำประกาศมาตรการผลประโยชน์ทับซ้อน การรับสินบน และการ ใช้ดุลยพินิจ และเผยแพร่ให้บุคลากรในหน่วยงานพร้อมปิดประกาศให้ ประชาชนทราบ เพื่อสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้บุคลากรในหน่วยงานมี คุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยนายก องค์การบริหารส่วนตำบลแสนตอได้ประกาศเจตจำนงในการบริหารงาน ของอบต. โดยให้คำมั่นที่จะนำพาให้บุคลากรของอบต.ทุกคนปฏิบัติ ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส และร่วมมือ กับทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต 2. จัดทำประกาศมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการ ดำเนินการ โดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชนเข้ามามี ส่วนร่วมในการร่วมแสดงความคิดเห็น และติดตามตรวจสอบการ ดำเนินงานของอบต. เพื่อแสดงให้เห็นถึงความโปร่งใสในการดำเนินงาน 3. ผู้บริหารท้องถิ่น และผู้บังคับบัญชามีการควบคุม และติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรให้เป็นไปตามคู่มือผลประโยชน์ ทับซ้อนอบต.
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปบ้างแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	จำนวนเรื่องร้องเรียนการใช้อำนาจหน้าที่/ดุลยพินิจ เรียบร้อยผลประโยชน์
ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง	ไม่มีเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวติเบญญา คำจันทร์
สังกัด	สำนักปลัด
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน	2 มกราคม 2568