



รายงานผลการบริหาร
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลแสนตอ
อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

องค์การบริหารส่วนตำบลแสนตอ อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี

รายการ/กิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละ รายการ/กิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระยะเวลา
				ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๑. การวางแผนกำลังคน ๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๐		✓	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖ ๗ - ๒๕๖๙ ของ อบต.แสนตอ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๐		✓	๑.๒ บันทึก ปรับปรุงข้อมูล อัตรากำลัง เงินเดือน เงินเพิ่มภาระ ค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้างให้เป็นปัจจุบันและ รายงานทุกเดือน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

รายการ/กิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละ รายการ/กิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระยะเวลา
				ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๒. การสรรหาบุคลากรเพื่อ ปฏิบัติ งานตามภารกิจของ หน่วยงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ		✓	๒.๑ การรับโอน (ย้าย) พนักงาน ส่วนตำบล - ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานปลัด (นัก บริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ผลการดำเนินการ : รับโอนมาดำรง ตำแหน่ง เมื่อ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี (ปจ/ชง)	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
๓. การพัฒนาบุคลากร ๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ส่งเสริมพนักงานส่วนตำบลเข้ารับ การอบรมตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งหรืองานที่เกี่ยวข้อง	๒๐๐,๐๐๐	๙๕,๐๖๐	๑๐๔,๙๔๐		✓	๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ส่งเสริมพนักงานส่วนตำบลเข้ารับ การอบรมตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งหรืองานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ๑) หลักสูตรเตรียมความพร้อม สำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ ๒) หลักสูตรอบรมนักบริหารงาน ท้องถิ่น ๓) หลักสูตรอบรมนักบริหารงาน ทั่วไป ๔) อบรมหลักสูตรนักรับราชการงาน คลัง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

รายการ/กิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละ รายการ/กิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระยะเวลา
				ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๔. การบริหารผลการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๐		✓	๕)หลักสูตรอบรมนักบริหารงาน ช่าง ๖)หลักสูตรการฝึกอบรมตาม มาตรฐานตำแหน่งหรืองานที่ เกี่ยวข้องและหลังจากเข้ารับการ ฝึกอบรม มีการถ่ายทอดความรู้ที่ ได้รับไปพนักงานส่วนตำบลทราบ เป็นหนังสือหรือรายงานผลการ ฝึกอบรม	ครั้งที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
						๑.การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงาน ครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ๒. การเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานงานจ้าง และ เลื่อนเงินเดือนครู	

รายการ/กิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละ รายการ/กิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระยะเวลา
				ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๕. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๐		✓	๑.เสริมสร้างกิจกรรมและพัฒนา สภาพแวดล้อมในห้องทำงานความ ปลอดภัยและการมีส่วนร่วมโดยจัด กิจกรรม Big cleaning day	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๖. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัยใน หน่วยงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๐		✓	๖.๑ จัดทำประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่นประมวลจริยธรรม สมาชิกสภาท้องถิ่นและประมวล จริยธรรมพนักงานส่วนตำบล ประชาชนสัมพันธ์ให้ทราบและถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๖.๒ โครงการส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

ประเภท	ปี ๒๕๖๗ (จำนวน)
บริหารท้องถิ่น	๑
อำนวยการท้องถิ่น	๓
วิชาการ	๑๔
ทั่วไป	๘
พนักงานจ้าง	๒๓

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

หลักสูตร	จำนวน
หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	๒
หลักสูตรเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน	๔๕

ปัญหา / อุปสรรค

ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี



(นางพรทิพย์ แสนสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสนตอ